

株式会社 人材サポート 【 登 録 カード 】 No.

登録日	平成 年 月 日			
フリガナ	性別		フリガナ	
氏名	男	女	住所	〒 — —
生年月日	昭和・平成 年 月 日			年齢 歳
自宅電話番号	— —	自宅最寄駅	線 駅(徒歩・バス・自転車 分)	
携帯番号	— —	メールアドレス		
自動車免許	有・無 (普通・大型・)	通勤手段	車・バイク・自転車・その他	希望通勤時間 約 分以内
学 歴				
年 月				卒業・中退・在学中
年 月				卒業・中退・在学中
年 月				卒業・中退・在学中
職 歴				
会社名	仕事内容	雇用形態 正・契・派 ア・パ・他	雇用期間 西暦 年 月 ~ 年 月 /又は (勤続年数) 年 ヶ月)	
会社名	仕事内容	雇用形態 正・契・派 ア・パ・他	雇用期間 西暦 年 月 ~ 年 月 /又は (勤続年数) 年 ヶ月)	
会社名	仕事内容	雇用形態 正・契・派 ア・パ・他	雇用期間 西暦 年 月 ~ 年 月 /又は (勤続年数) 年 ヶ月)	
会社名	仕事内容	雇用形態 正・契・派 ア・パ・他	雇用期間 西暦 年 月 ~ 年 月 /又は (勤続年数) 年 ヶ月)	
会社名	仕事内容	雇用形態 正・契・派 ア・パ・他	雇用期間 西暦 年 月 ~ 年 月 /又は (勤続年数) 年 ヶ月)	
会社名	仕事内容	雇用形態 正・契・派 ア・パ・他	雇用期間 西暦 年 月 ~ 年 月 /又は (勤続年数) 年 ヶ月)	
職 務 経 験				
☆下記の業務内容でご経験があるもの全てに○をつけて下さい☆				
事 務	一般事務	受付・来客対応 電話対応 マーケティング		
	営業事務	受注 発注 請求書 見積書 在庫管理 納期管理 売掛管理 買掛管理 テレアポ		
	総務事務	給与計算()人分 社会保険()人分 年末調整()人分 売上集計		
	秘書	出張手配 旅費精算 スケジュール管理		
	経理	仕訳 元帳記入 試算表 月次決算 年次決算 小口現金 英文経理		
	医療事務	病院・診療所(入院・外来) 歯科 調剤 介護 会計 レセプト作成 カルテ作成		
工 場 現 場 CAD	工 場	プレス プレーキプレス マシニング NC旋盤 スポット溶接(半自動溶接) アーク溶接 TIG溶接		
		フォークリフト ピッキング・梱包 部品組立・産業用機械組立 機械部品加工 機械・部品の製造 検品		
		食品加工 充填業務 メッキ加工 木材加工 分析・研究 自動車整備 繊維 リサイクル運搬		
	現 場	測量 土木 建築		
CAD	Auto ドラ MINI JW 2次元 3次元 建築 機械 土木 電気 配管 プラント パーツ その他()			
介 護	特養 介護付住宅 グループホーム ショートステイ デイサービス 訪問介護 老健施設			
	病院 診療所 老人ホーム			
接 客 販 売	飲食店 デパート コンビニ スーパー パチンコ店 ガソリンスタンド 携帯ショップ(メーカー名)			
	アパレル(男性・女性) 着物 雑貨 その他:			

★裏面もご記入下さい